



УТВЕРЖДЕНО

Глава города Оби Новосибирской области

П.В. Буковинин

(подпись, ФИО руководителя органа, осуществляющего функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств утверждающего муниципальное задание)

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения города Оби	Форма по ОКУД	Коды
<b>Муниципальное бюджетное учреждение Дворец культуры «Крылья Сибири»</b>	Дата начала действия	0506001
	Дата окончания действия*1	01.01.2021
Виды деятельности муниципального учреждения	по сводному реестру	503Ч4070
<b>Деятельность учреждений культуры и искусства</b>	По ОКВЭД	90.04
Вид муниципального учреждения	По ОКВЭД	
<b>Культура и кинематография</b>	По ОКВЭД	
(указывается вид учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)		

#### Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах,\*2

##### Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
<b>Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества</b>	9499160.99.0.ББ 77АА00003
2. Категории потребителей муниципальной услуги	
<b>Физические лица</b>	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги, \*3:

Уникальный номер реестровой записи, *4	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества мун. услуги, *6		Результаты оценки степени значимости показателя качества мун. услуги (в баллах) <6.1>
	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	единица измерения по 5	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентном показателях	в абсолютных показателях				
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14			
9499160.9	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Процент	68		68	68	5				
9.0.ББ						Процент	32		32	32	5				
77AA0000						Процент	24		24	24	5				
3						Процент	35		35	35	5				
						Процент									
						Процент	41		41	41	5				

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи *4	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф), *7			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, *6	
	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	единица измерения	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9499160.99.0.ББ77АА00003	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество клубных формирований	Единица	642	9	9					5	
						Число участников	Человек	792	377	377					5	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"  
(наименование, реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в общественных местах	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
Размещение информации в помещениях учреждения	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
Размещение информации в сети Интернет	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
Размещение информации в справочниках, буклетах	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
Размещение информации на информационных стендах	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
Размещение информации у входа в учреждение	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах,\*2

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги	Уникальный	
<u>Организация деятельности клубных формирований и</u>	номер по	
<u>формирований самодеятельного народного творчества</u>	общероссийскому	9499160.99.0.ББ
	базовому	78АА00003
	перечню или	
	региональному	
	перечню	
2. Категории потребителей муниципальной услуги		
<u>Физические лица</u>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги,\*3:

Уникальный номер реестровой записи,*4	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества мун. услуги,*6		Результаты оценки степени значимости показателя качества мун. услуги (в баллах) <6,1>
	наименование показателя,*4	наименование показателя,*4	наименование показателя,*4	наименование показателя,*4	наименование показателя,*4	единица измерения по 5	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентном показателях	в абсолютных показателях			
1						8	9	10	11	12	13	14		
9499160.9	С учетом всех форм			В		Процент	34		34	34	5			
9.0.ББ78А			стационарных условиях		Доля мероприятий для взрослых от общего количества проведенных мероприятий	Процент								
A00003						Процент	66		66	66	5			
						Процент	22		22	22	5			
						Процент	38		38	38	5			
						Процент	27		27	27	5			
						Процент								
						Процент								

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи *4	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф), *7			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, *6	
	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	единица измерения	наименование показателя, *4	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
																наименование показателя, *4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9499160.99.0.ББ77АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	Число участников	Человек	792	245	245	9	9	9	245	245	5	5	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"  
(наименование, реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в общественных местах	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
Размещение информации в помещениях учреждения	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
Размещение информации в сети Интернет	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
Размещение информации в справочниках, буклетах	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
Размещение информации на информационных стендах	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
Размещение информации у входа в учреждение	Информация о режиме работы специалистов, фамилия, имя, отчество специалистов, основные услуги учреждения, порядок приёма в учреждение, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных



Часть II. Сведения о выполняемых работах,\*2

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы

---

---

2. Категории потребителей работы

---

---

Уникальный  
номер по  
общероссийскому  
базовому  
перечню или  
региональному  
перечню

--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы, \*3:

Уникальный номер реестровой записи, *4	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, *6	Результаты оценки степени значимости показателя качества муниципальной услуги (в баллах) <6.1>	
	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	единица измерения	Наименование показателя, *4	код по ОКЕИ, *5	20__ год	20__ год	20__ год	в абсолютных показателях			
								(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи, *4	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф), *7			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, *6	
	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	наименование показателя, *4	единица измерения	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
															Наименование, *4	код по ОКЕИ, *5
1							11	12	13	14	15	16	17	18		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании,\*8

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:  
Ликвидация или реорганизация учреждения, исключение государственной услуги из перечня государственных услуг утвержденного постановлением КМ РТ от 24.09.2015 №726, неоднократное зафиксированное нарушение стандарта качества оказания государственной услуги

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания :

Предоставление отчета об использовании имущества

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления города Оби, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка	в случае поступлений обоснованных жалоб, а также по требованию органов, уполномоченных осуществлять контроль	Учредитель
Ежемесячный контроль за соблюдением муниципального задания	В соответствии с планом-графиком проведения камеральных проверок	Учредитель
Отчет о результатах деятельности	Ежемесячно	Учредитель
Отчет об исполнении субсидий	Ежемесячно	Учредитель

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,\*9 \_\_\_\_\_

1. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

3. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4. Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнями.

5. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

6. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

6.1. Каждому показателю качества муниципальной услуги (работы), установленному муниципальным заданием, присваивается балл, значение которого характеризует степень значимости данного показателя для оценки результатов выполнения муниципального задания относительно других показателей качества, исходя из следующей бальной шкалы:

- 1 балл - показатель имеет минимальное значение для оценки качества услуги (работы);
- 2 балла - показатель имеет значение ниже среднего для оценки качества услуги (работы);
- 3 балла - показатель имеет среднее значение для оценки качества услуги (работы);
- 4 балла - показатель имеет значение выше среднего для оценки качества услуги (работы);
- 5 баллов - показатель имеет максимальное значение (является определяющим) для оценки качества услуги (работы).

Методика оценки степени значимости показателей качества муниципальных услуг (работ) определяется главными распорядителями средств местного бюджета, органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

7. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

8. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

9. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Руководитель  
муниципального бюджетного  
учреждения (подразделения)




  
\_\_\_\_\_

Н.И.Белова

М.П.

Главный бухгалтер  
муниципального  
бюджетного учреждения

  
\_\_\_\_\_

Е.А.Уфимцева

Исполнитель

  
\_\_\_\_\_

М.В. Байтемирова